
	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
			<b>Порядок</b>

**Ярославский государственный технический университет**

**ПОРЯДОК**

**ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ  
С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР  
ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ  
В ЯРОСЛАВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

**Ярославль, 2019**

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	<b>Порядок</b>	

## Предисловие


1 РАЗРАБОТНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный технический университет»

2 ПРИНЯТО ученым советом ЯГТУ, протокол № 5/75 от 31.10.2019

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ЯГТУ от 12.11.19 № 311

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

5 Порядок согласования, хранения, ознакомления, рассылки и изменения настоящего положения изложен в СТО ЯГТУ 08.01.01 – 2008 (подраздел 7.3) и СТО ЯГТУ 08.01.02-2008 (раздел 5)

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
			<b>Порядок</b>

Дата введения 2019. 11. 01.

## 1 Область применения

1.1 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ФГБОУ ВО «ЯГТУ» (далее - ЯГТУ) устанавливает правила и общие требования к процедуре применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЯГТУ.

1.2 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ЯГТУ (далее - Порядок) является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех обучающихся.

1.3 Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава ЯГТУ, Правил внутреннего распорядка общежития ЯГТУ и иных локальных нормативных актов ЯГТУ.

## 2 Общие положения


2.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава ЯГТУ, Правил внутреннего распорядка общежития ЯГТУ и иных локальных нормативных актов ЯГТУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

2.3 Мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления может быть применена к обучающемуся при наличии одного из следующих оснований:

2.3.1 применение иных мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся признается недостаточным;

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	<b>Порядок</b>	

2.3.2 при повторном нарушении локальных нормативных актов ЯГТУ;

2.3.3 однократное грубое нарушение локальных нормативных актов ЯГТУ:

- нахождение на территории ЯГТУ, в его зданиях, помещениях в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

- оставление посторонних лиц на ночлег, а также предоставление своей комнаты для проживания посторонним лицам (п. 11.2.2 Правил внутреннего распорядка общежития ЯГТУ);

- разрушение помещений ЯГТУ, а также порча имущества ЯГТУ;

- применение и хранение взрывоопасных, пожаро-взрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, баллонов с горючими газами (п. 11.4.10 Правил внутреннего распорядка общежития ЯГТУ);

- пронос, хранение, изготовление, распространение и употребление алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ, психотропных средств, иных веществ, запрещенных к распространению в РФ;

- драка, хулиганское поведение, рукоприкладство, повлекшее нанесение телесных повреждений или причинение материального ущерба;

- передача своего пропуска и/или электронного устройства идентификации личности для прохода чужому лицу;


- подделка и/или использование поддельного пропуска и/или электронного устройства идентификации личности.

2.3.4 при наступлении юридической ответственности за совершение противоправного поступка в отношении ЯГТУ, его обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых ЯГТУ либо на территории ЯГТУ.

2.4 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.5 При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЯГТУ.

2.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	<b>Порядок</b>	

### **3 Процедура применения мер дисциплинарного взыскания**

3.1 Рассмотрение вопросов, связанных с неисполнением или нарушением Устава ЯГТУ, Правил внутреннего распорядка общежития ЯГТУ и иных локальных нормативных актов ЯГТУ, осуществляется Дисциплинарной комиссией (далее - Комиссия).

3.2 В состав Комиссии входят: проректор по правовым, административным и социальным вопросам, являющийся председателем Комиссии, проректор по образовательной деятельности и воспитательной работе, являющийся заместителем председателя Комиссии, деканы факультетов, директора институтов, заведующий аспирантурой, представители администрации общежития, представитель правового управления, начальник управления по безопасности, представители первичной профсоюзной организации студентов ЯГТУ и студенческого совета ЯГТУ, и специалист управления по безопасности, являющийся секретарем Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора.


#### 3.2.1 Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- дает секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.2.2 В случае отсутствия председателя Комиссии, его функции осуществляет его заместитель.

#### 3.2.3 Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии;
- отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;
- оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
<b>Порядок</b>		

- осуществляет подготовку проекта протокола заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку проекта приказа о применении меры дисциплинарного взыскания;

- обеспечивает вручение копии протокола заседания Комиссии, проекта приказа о применении меры дисциплинарного взыскания.

3.3 Лицо, обнаружившее факт совершения обучающимся дисциплинарного проступка, описывает случившееся в служебной записке, оформляемой на имя председателя Комиссии.

В служебной записке по факту совершения дисциплинарного проступка указываются: сведения о лице, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество, факультет, группа); место, время совершения и событие дисциплинарного проступка; свидетели (фамилии, имена, отчества, факультет, группа) если имеются; иные необходимые сведения.


3.4 Днем обнаружения факта совершения дисциплинарного проступка является день, указанный в служебной записке.

3.5 Председатель Комиссии направляет служебную записку деканам факультетов, директорам институтов, заведующему аспирантурой. Деканы факультетов, директора институтов, заведующий аспирантурой в течение пяти учебных дней с момента получения служебной записки запрашивают от обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, письменное объяснение по факту совершенного дисциплинарного проступка.

3.5.1 Срок представления письменного объяснения составляет три учебных дня. В случае отказа обучающегося представить объяснение составляется акт об отказе представления письменного объяснения (Приложение А). В случае непредставления объяснения в установленный срок составляется акт о непредставлении письменного объяснения (Приложение Б).

3.5.2 Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6 Рассмотрение вопроса о применении меры дисциплинарного взыскания осуществляется на заседании Комиссии не позднее семи учебных дней со дня получения письменного объяснения/истечения трех учебных дней на представление письменного объяснения в присутствии обучающегося, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного взыскания. В случае неявки обучающегося, извещенного о месте и времени проведения заседания Комиссии, вопрос о применении меры дисциплинарного взыскания рассматривается без его

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
			<b>Порядок</b>

участия.

3.7 Заседание Комиссии правомочно, если все члены Комиссии извещены о месте и дате его проведения и на нем присутствуют не менее одной второй от общего числа членов Комиссии.

3.8 Решение Комиссии принимается открытым голосованием.

3.8.1 Решение Комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8.2 Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.


3.9 Копия протокола заседания Комиссии, а также проект приказа о применении меры дисциплинарного взыскания в течение трех учебных дней со дня заседания направляются ректору для принятия решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.10 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения первичной профсоюзной организации студентов ЯГТУ, студенческого совета ЯГТУ, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору решения Комиссии о применении меры дисциплинарного взыскания.

3.11 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ЯГТУ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ЯГТУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ЯГТУ, а также нормальное функционирование ЯГТУ.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.12 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания необходимо незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
		<b>Порядок</b>	

управление в сфере образования.

3.13 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ЯГТУ. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом (Приложение В).

3.13.1 В случае принятия решения об отчислении обучающегося копия приказа об отчислении/выписка из приказа об отчислении с сопроводительным письмом направляется заказчику по договору об оказании платных образовательных услуг, в случае заключения договора об оказании платных образовательных услуг в пользу обучающегося, и заказчику по договору о целевом обучении.

3.14 В случае отсутствия обучающегося подтверждением его ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания является направление копии приказа заказным письмом с уведомлением о вручении по последнему известному месту жительства обучающегося, указанному в договоре и/или личном деле. Копии уведомления о вручении (в случае возврата) вкладываются в личное дело обучающегося.

3.15 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.


3.16 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ЯГТУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.17 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.


3.18 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству первичной профсоюзной



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
		<b>Порядок</b>	

организации студентов ЯГТУ, студенческого совета ЯГТУ или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
		<b>Порядок</b>

Начальник правового управления

М.А. Сырмолов

СОГЛАСОВАНО



Проректор по образовательной деятельности и воспитательной работе

В.А. Голкина



Проректор по правовым, административным и социальным вопросам

А.С. Краснов



Председатель профкома студентов

И.К. Ткаченко



Начальник учебно-методического управления


Н.Е. Тарасова



Начальник отдела менеджмента качества

А.Н. Буланов



	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания		<b>Порядок</b>

## Приложение А (обязательное)

к Порядку применения к обучающимся  
и снятия с обучающихся мер  
дисциплинарного взыскания

**ОБРАЗЕЦ**

### АКТ об отказе обучающегося от представления письменных объяснений от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество, должность*

составили настоящий акт о нижеследующем:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в нашем присутствии обучающийся

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество обучающегося, курс, группа, факультет, направление подготовки (специальность),  
форма обучения*

отказался (-ась) дать в письменном виде объяснение о причинах

*(несоблюдения обязанностей и нарушение требований, предусмотренных уставом ЯГТУ, Правилами внутреннего распорядка общежития ЯГТУ, другими локальными нормативными актами ЯГТУ)*  
мотивируя тем, что \_\_\_\_\_

*(причины отказа)*

\_\_\_\_\_  
*(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Должность, ФИО, подпись)*

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	<b>Порядок</b>	

## Приложение Б (обязательное)

к Порядку применения к обучающимся  
и снятия с обучающихся мер  
дисциплинарного взыскания

**ОБРАЗЕЦ**

### АКТ о непредставлении письменных объяснений от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, должность*

составили настоящий акт о нижеследующем:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество обучающегося, курс, группа, факультет, направление подготовки (специальность), форма обучения*

не представил(-а) в письменном виде объяснение о причинах

\_\_\_\_\_

*(несоблюдения обязанностей и нарушение требований, предусмотренных уставом ЯГТУ, Правилами внутреннего распорядка общежития ЯГТУ, другими локальными нормативными актами ЯГТУ)*

мотивируя тем, что \_\_\_\_\_.

*(причины отказа)*

\_\_\_\_\_

*(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Должность, ФИО, подпись)*

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
	Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	<b>Порядок</b>	

## Приложение В (обязательное)

к Порядку применения к обучающимся  
и снятия с обучающихся мер  
дисциплинарного взыскания

**ОБРАЗЕЦ**

### АКТ об отказе от ознакомления с приказом о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество, должность*

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество, должность*

составили настоящий акт о том, что


\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося, курс, группа, факультет, направление подготовки (специальность), форма обучения / ФИО родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося*  
отказался от ознакомления в письменном виде с приказом о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, мотивируя тем, что

\_\_\_\_\_ *(причины отказа)*

\_\_\_\_\_ *(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_ *(Должность, ФИО, подпись)*

\_\_\_\_\_ *(Должность, ФИО, подпись)*

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа	П ЯГТУ 05.01.23 - 2019
		Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	
<b>Порядок</b>			

**Лист регистрации изменений**

№ изм.	Содержание изменения	Ф.И.О. лица, вносившего изменения	Подпись	Дата