

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**  
**ПО ПРЕДМЕТАМ ТВОРЧЕСКОЙ**  
**И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**  
**ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В ЯГТУ**  
**на направление 07.03.01 «АРХИТЕКТУРА»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ЯГТУ»

Е. О. Степанова

«31» мая 2021 г.

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
ТВОРЧЕСКОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
НА НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ «АРХИТЕКТУРА»  
ФГБОУ ВО «ЯРОСЛАВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Общие положения**

1. Настоящие Правила регламентируют организацию и проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности для приема на направление подготовки «Архитектура» в ФГБОУ ВО «Ярославский государственный технический университет» (далее - технический университет), в том числе участников вступительных испытаний, их права и обязанности, правила проверки и оценки экзаменационных работ.

2. Для поступления на направление подготовки «Архитектура» технического университета Правилами приема определено четыре вступительных испытания: два экзамена по общеобразовательным предметам (русский язык и математика) и два дополнительных вступительных испытания творческой профессиональной направленности: вступительное испытание творческой направленности – рисунок 1 (рисунок произвольной композиции из геометрических тел) и вступительное испытание профессиональной направленности – рисунок 2 (рисунок заданной композиции из геометрических тел по билету). Перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам установлен Приказом Минобрнауки от 30.08.2019г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета». Проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности предоставлено организации в соответствии с частью 8 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Дополнительные вступительные испытания на направление подготовки «Архитектура» имеют творческий характер и направлены на выявление способностей к рисованию и пространственному мышлению, на выявление умений реалистическими методами отображать предметы и окружающую

действительность, и определить готовность абитуриентов к освоению профессиональной деятельности в области архитектуры.

### **Участники дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности**

4. Право для прохождения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности предоставляется поступающим на обучение по направлению «Архитектура» и подавшим документы **до 10 июля 2021 года** (включительно).

5. Для участников вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются соответствующие условия, в том числе разрешается использование необходимых им технических средств, а также присутствие ассистента, помогающего занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание.

### **Организация проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности**

6. Для организации и проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности на направление подготовки «Архитектура» приказом ректора технического университета создаются предметная и апелляционная комиссии из числа наиболее опытных преподавателей университета.

7. Для проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности предметная комиссия проводит мероприятия по подготовке экзаменационных материалов, соблюдению режима информационной безопасности этих материалов.

8. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляции участников дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности в соответствии с утвержденным положением об апелляционной комиссии.

9. Ответственный секретарь приемной комиссии назначает дежурных, в помощь членам предметной комиссии, которые обеспечивают установленный порядок проведения экзамена.

### **Сроки и продолжительность проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности**

10. Даты проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и консультаций утверждаются председателем приемной комиссии или ответственным секретарем приемной и объявляются до 15 июня 2021г.

11. Даты проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности определяются таким образом, чтобы интервал между экзаменами составлял не менее двух календарных дней.

12. Вступительные испытания творческой и профессиональной направленности проводятся в один поток в соответствии с расписанием, утвержденным ректором технического университета.

13. Поступающие, не обозначавшиеся в назначенное по расписанию время на дополнительных вступительных испытания творческой и профессиональной направленности, к дальнейшим экзаменам не допускаются.

14. Время начала экзаменов творческой и профессиональной направленности - 9.00 часов. Продолжительность каждого вступительного испытания – шесть астрономических часов.

### **Проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности**

15. Вступительные испытания в 2021 году проводятся **с использованием дистанционных технологий**. При проведении вступительных испытаний ЯГТУ обеспечивает идентификацию личности поступающего.

16. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, поступающему обеспечивается доступ к информационной системе используемой ЯГТУ для проведения вступительных испытаний, путем отправки на электронную почту либо размещением в личном кабинете парольно-ключевой информации и соответствующих методических рекомендаций по работе с системой. Поступающий должен самостоятельно обеспечить на период проведения вступительных испытаний рабочее место, оснащенное компьютером (ноутбуком) имеющим подключение к сети интернет и аудиовизуальными средствами, обеспечивающими синхронное взаимодействие (веб-камера, микрофон, динамики) поступающего с экзаменационной комиссией. На весь период проведения вступительных испытаний для осуществления процедуры прокторинга (наблюдения) видеокамера, микрофон и динамики должны быть включены. После завершения времени, отведенного на вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, работа переводится поступающим в электронный вид, путем фотографирования (сканирования). Разрешение и качество полученного изображения должно позволять экзаменационной комиссии произвести оценку работы (формат изображения jpeg, pdf, разрешение не менее 2398X3600 пикселей (300 dpi), размер файла изображения не более 7 Мб). Электронные образы работ передаются в экзаменационную комиссию с помощью информационной системы используемой ЯГТУ для проведения вступительных испытаний.

17. Подготовка и хранение индивидуальных комплектов экзаменационных материалов до начала экзамена обеспечивается ответственным секретарем приемной комиссии. Для хранения экзаменационных материалов выделяется место, исключающее доступ к нему

посторонних лиц и позволяющее обеспечить сохранность экзаменационных материалов.

Вскрытие конвертов с экзаменационными материалами до начала экзамена запрещено.

18. Приемная комиссия (ответственный секретарь, его заместитель и ответственный технический секретарь) готовит необходимые документы для проведения экзамена (экзаменационные ведомости). Все экзаменационные работы выполняются на листе бумаги белого цвета формата А3 (297мм х 421мм) простым карандашом от руки. Запрещается использовать чертёжные инструменты и технические средства. На рисунке не должно быть никаких слов, знаков и отметок, кроме самого изображения.

19. Члены предметной комиссии проводят инструктаж о правилах поведения на экзамене, объеме контрольного задания и времени его выполнения, порядке сдачи экзаменационного задания, времени объявления оценок. Особо обращается внимание на недопустимость пометок и подписей на листе, которые могут раскрыть авторство работы.

### **Проверка работ участников дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности**

20. Ответственный секретарь приемной комиссии (или его заместитель) выполняет шифровку экзаменационных работ. После шифровки титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря вместе с ведомостями и экзаменационными листами, а обезличенные экзаменационные работы выдаются председателю предметной комиссии для проверки.

21. Проверка обезличенных экзаменационных работ проводится предметной комиссией в помещении технического университета. Результаты всех вступительных испытаний, проводимых техническим университетом, оцениваются по 100-балльной шкале.

22. Проверенные экзаменационные работы передаются ответственному секретарю приемной комиссии (или его заместителю), который организует их дешифровку с титульным листом экзаменационной работы.

23. Итоговые экзаменационные оценки цифрой и прописью заносятся в экзаменационную ведомость. Первый экземпляр экзаменационной ведомости хранится в делах приемной комиссии, а второй размещается на информационном стенде приемной комиссии для оповещения поступающих о результатах экзамена, а также на сайте ЯГТУ в списках поступающих.

24. Результаты по каждому экзамену вводятся в информационную базу ЯГТУ.

25. Электронные образы экзаменационных работ всех абитуриентов по предметам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности хранятся в приемной комиссии.

Оригиналы экзаменационных работ абитуриентов, зачисленных в вуз, сдаются вместе с подлинниками документов в течение года в приемную комиссию (дирекцию института).